



LAMPIRAN PEMBERITAHUAN PRODUK untuk Insurans Pampasan Pekerja

Sila baca Lampiran Pemberitahuan Produk ini sebelum anda memutuskan untuk mengambil Polisi Insurans Pampasan Pekerja. Pastikan anda juga membaca dengan terperinci terma-terma dan syarat-syarat amnya.

1. Apakah produk ini?

Polisi Pampasan Pekerja ini melindungi anda sebagai seorang majikan berhubung dengan liability undang-undang anda dibawah Akta Pampasan Pekerja dan juga Common Law terhadap pekeri-pekeri anda yang biasanya tidak terlindung oleh Pertubuhan Keselamatan Sosial Malaysia (SOCSO) sebagaimana diperuntukkan dibawah Akta Keselamatan Sosial Pekerja 1969.

Sebagai seorang majikan, anda mungkin didakwa oleh kerana:

- kecuai peribadi
- gagal menyediakan tempat bekerja dan system bekerja yang selamat
- gagal memberi perhatian yang munasabah dalam pengambilan pekerja yang mahir
- gagal menyediakan mesin yang sesuai dan memastikan ia berfungsi dengan baik

2. Apakah perlindungan / faedah yang diberikan?

Polisi ini menanggung rugi anda terhadap semua jumlah yang anda harus tanggung untuk membayar pampasan kepada pekerja anda keatas kecederaan diri yang akibat daripada kemalangan atau penyakit pekerjaan yang berpunca dan di dalam tempoh penggajiannya di bawah:

- a) Akta Pampasan Pekerja 1952 dan pindaan seterusnya pada Akta tersebut, atau
- b) Common Law

Bidang Kuasa : Polisi ini tertakluk kepada bidang kuasa di dalam Malaysia sahaja

3. Berapakah premium yang perlu saya bayar?

Jumlah premium yang anda perlu bayar adalah berbeza bergantung kepada Anggaran Pembayaran Gaji/Upah tahunan yang anda isytiharkan, Had Common Law yang diperlukan, jenis pekerjaan yang dilakukan oleh pekerja-pekerja yang diinsuranskan dan keperluan pengunderaitan pihak kami.

Had Common Law : RM _____
Anggaran Pembayaran Gaji/Upah Tahunan : RM _____
Kadar Dikenakan : _____ % ke atas Anggaran Pembayaran Gaji/Upah Tahunan
Jumlah premium teraggah : RM _____

4. Berapakah yuran dan caj yang perlu saya bayar?

Yuran dan bayaran yang anda perlu bayar adalah:

| Jenis | Amaun |
|--|--------------------------------|
| Cukai Barang dan Perkhidmatan (GST) | 6% daripada premium (jika ada) |
| Duti Setem | RM10.00 |
| Komisen ejen apabila melibatkan seorang pengantara | 25% daripada premium |

Tertakluk kepada penguatkuasaan dan kebolegunaan Akta Cukai Barang dan Perkhidmatan (GST), cukai GST akan dikenakan ke atas bahagian premium yang perlu di bayar dan / atau tertunggak pada waktu yang berkenaan.

5. Apakah terma dan syarat utama yang perlu saya tahu?

Kepentingan membuat Pendedahan

- MENURUT AKTA PERKHIDMATAN KEWANGAN 2013, Seksyen 129, Jadual 9, Perenggan 5: Adalah menjadi kewajipan pengguna untuk mengambil penjagaan munasabah untuk tidak membuat salah nyataan kepada penanggung insurans berlesen semasa menjawab apa-apa soalan yang diperlukan yang berkaitan dengan keputusan penanggung insurans samada untuk menerima atau tidak risiko dan kadar dan terma yang hendak dipakai.

Perubahan dalam Risiko

- Anda harus memaklumkan pihak kami atau penantara insurans anda dengan memberi notis bertulis tentang sebarang perubahan material sepanjang tempoh perlindungan polisi untuk memastikan pindaan-pindaan yang wajar diendorskan pada polisi anda

Kewajipan Pihak Yang Diinsuranskan

- Anda tidak harus mengaku liabiliti, menawarkan janji atau bayaran kepada yang menuntut tanpa kebenaran bertulis dari kami. Jika berlaku sebuah tuntutan atau kejadian yang berpotensi mencetuskan sebuah tuntutan, anda harus memaklumkan kami secara bertulis dengan serta-merta.
- Anda dikehendaki mengambil segala langkah yang munasabah untuk mencegah sesuatu kemalangan dan penyakit dan mematuhi kepada semua peraturan undang-undang.
- Anda perlu menyimpan rekod yang tersusun bagi setiap pekerja bersama-sama dengan jumlah upah gaji dan pendapatan lain. Anda harus membekalkan kepada kami upah gaji sebenar dan pendapatan lain yang dibayar sepanjang Tempoh Diinsuranskan dalam tempoh satu bulan daripada tarikh luput polisi ini.

Jaminan Premium

- Jumlah premium perlu dibayar dan diterima oleh penginsurans dalam tempoh enam puluh (60) hari dari tarikh bermulanya polisi ini/pengelesen/sijil pembaharuan.
- Kegagalan membayar premium tersebut pada tempoh masa yang ditetapkan akan menyebabkan pembatalan kontrak serta-merta dan AmGeneral berhak ke atas jumlah pro-rata premium sepanjang tempoh anda di dalam risiko.

Nota: Senarai ini tidak menyeluruh. Sila merujuk kepada kontrak polisi bagi terma dan syarat-syarat yang terkandung di bawah polisi ini.

6. Apakah pengecualian utama di dalam polisi ini?

- mana-mana pekerja yang bukan tergolong sebagai 'pekerja' di bawah takrifan Undang-undang Pampasan Pekerja
- liabiliti anda terhadap pekerja-pekerja Kontraktor
- mana-mana kecederaan badan akibat daripada kemalangan atau menghidap penyakit yang berlaku di luar lingkungan kawasan
- mana-mana liabiliti tertanggung oleh perjanjian
- mana-mana kecederaan badan akibat daripada kemalangan atau menghidap penyakit yang berpunca
- daripada peperangan, senjata bahan nuklear, pengionan, radiasi atau pencemaran oleh radioaktif daripada mana-mana tenaga nuklear
- sebarang liabiliti yang bersifat apa-apa jenis diakibatkan secara langsung atau tidak langsung oleh penyakit HIV (Human Immunodeficiency Virus) dan/atau mana-mana penyakit berhubung dengan HIV termasuk AIDS dan/atau sebarang mutan yang diperoleh atau perbezaan sedemikian

Nota: Senarai ini tidak menyeluruh. Sila merujuk kepada kontrak polisi untuk senarai penuh pengecualian yang terkandung di bawah polisi ini.

7. Bolehkah saya membatalkan polisi ini dan apakah caranya untuk membatalkan?

Anda boleh membatalkan polisi anda dengan memberikan notis bertulis kepada kami. Setelah pembatalan, anda berhak ke atas bayaran balik premium berdasarkan kadar tempoh pendek* di mana tempoh polisi telah berkuatkuasa. Sebarang nilai premium minimum yang dibayar di bawah polisi ini tidak akan dipulangkan. Tiada bayaran balik premium dibenarkan jika terdapat tuntutan di bawah polisi ini.

8. Apakah yang perlu saya lakukan sekiranya terdapat perubahan kepada butiran hubungan saya?

Adalah penting bagi anda memaklumkan kepada kami tentang sebarang perubahan kepada maklumat terperinci anda bagi memastikan yang kesemua surat-menyurat sampai kepada anda tepat pada waktunya.

9. Di manakah boleh saya mendapatkan maklumat lanjut?

Untuk sebarang pertanyaan, sila hubungi kami di:

AmGeneral Insurance Berhad
Tingkat 13, Menara Shell,
No. 211, Jalan Tun Sambanthan,
50470, Kuala Lumpur,
Malaysia

**AmGeneral Insurance Berhad
Customer Care Call Centre**
Tingkat 13, Menara Shell,
No. 211, Jalan Tun Sambanthan,
50470, Kuala Lumpur,
Malaysia
Talian Bebas: 1-300-80-3030 Faks: 03-2268-2222
E-Mail: amassurance-general@ambankgroup.com
Laman Web: www.amassurance.com.my

10. Lain-lain perlindungan sejenis yang ada

Sila rujuk cawangan dan ejen-ejen kami untuk maklumat mengenai jenis-jenis perlindungan seumpamanya yang disediakan

NOTA PENTING:

ANDA HARUS BERPUAS HATI YANG POLISI INI AKAN MEMENUHI KEPERLUAN ANDA SEBAIK MUNGKIN. ANDA SEPATUTNYA MEMBACA DAN MEMAHAMI POLISI INSURANS INI DAN BERBINCANG DENGAN EJEN ANDA ATAU MENGHUBUNGI TERUS SYARIKAT INSURANS UNTUK MAKLUMAT LANJUT.

AmGeneral Insurance Berhad dilesenkan di bawah Akta Perkhidmatan Kewangan 2013 dan dikawal selia oleh Bank Negara Malaysia.

Informasi yang dibekalkan dalam lembaran pendedahan ini adalah sah pada 01 Oktober 2015.