



**Customer Contact Centre**

**Tel** Call 1 300 80 3030 at local rates

**General line** +603 2268 3333

**Email** customer@amassurance.com.my

**FIRE CONSEQUENTIAL LOSS 365 PROPOSAL FORM  
BORANG CADANGAN FIRE CONSEQUENTIAL LOSS 365**

Cover Note No. / No. Nota Perlindungan : \_\_\_\_\_

Agent's Code and Name / Kod dan Nama Ejen : \_\_\_\_\_

**A: DETAILS OF PROPOSER / MAKLUMAT-MAKLUMAT PENCADANG**

Name of Proposer <i>Name Pencadang</i>			
Correspondence Address <i>Alamat Surat-Menyurat</i>			
Location of Risk(s) <i>Lokasi Risiko</i>			
Occupation / Trade <i>Pekerjaan / Perniagaan</i>	E-mail Address <i>Alamat E-mel</i>		
NRIC / Business Reg. No. <i>No. Kad Pengenalan / Pendaftaran Perniagaan</i>	Telephone No. <i>No. Telefon Office / Mobile Pejabat / Telefon Bimbit</i>		
Are you registered under the GST Act 2014? <i>Sudahkah anda mendaftar menurut Akta Cukai Barangan dan Perkhidmatan (GST) 2014?</i>			
		<input type="checkbox"/> Yes / Ya	<input type="checkbox"/> No / Tidak
GST Registration No. <i>No. Pendaftaran GST</i>	Nationality & Passport No. <i>Kewarganegaraan &amp; No. Pasport</i>		
Period of Insurance <i>Tempoh Insurans</i>	From / <i>Dari</i> (dd/mm/yyyy) / (hh/bb/tttt)	To / <i>Sehingga</i> (dd/mm/yyyy) / (hh/bb/tttt)	

**B: INTEREST INSURED / KEPENTINGAN YANG DIINSURANSKAN**

No.	Type of Interest / <i>Jenis Kepentingan</i>	Sum Insured (RM) / <i>Jumlah Diinsuranskan (RM)</i>
1	Gross Profit (see Note 2) / <i>Untung Kasar (rujuk Nota 2)</i>	
2	Wages (see Note 3) / <i>Jumlah Gaji (rujuk Nota 3)</i> 1) Total wages per annum / <i>Jumlah gaji setahun</i> 2) For the first ..... weeks 100% of total wage roll and ..... % of the total wage roll for the remainder of the period / <i>Untuk ..... minggu pertama 100% dari jumlah gaji dan ..... % dari jumlah gaji untuk baki tempoh pampasan</i>	
3	Auditors' Fees (see Note 4) / <i>Yuran Juruaudit (rujuk Nota 4)</i>	
4	Others (please specify) / <i>Lain-lain (sila nyatakan)</i> .....	
5	Others (please specify) / <i>Lain-lain (sila nyatakan)</i> .....	
Total Sum Insured / <i>Jumlah Diinsuranskan</i>		



## D: NOTES / NOTA

If the indemnity period is to be:

- twelve (12) months, then the Sum Insured under Item No. 1 must represent the annual Gross Profit and Sum Insured under Item No.2 (if required) must represent 100% of the estimated Annual Wages.
- more than twelve (12) months, then the Sum Insured must be increased proportionally.
- less than twelve (12) months, then the Sum Insured under Item No.1 must nevertheless represent the estimated Gross Profit for a whole year.

Jika tempoh indemniti ialah:

- dua belas (12) bulan, maka Jumlah Diinsuranskan dibawah Butir No. 1 hendaklah mewakili Untung Kasar tahunan dan Jumlah Diinsuranskan dibawah Butir No. 2 (jika perlu) hendaklah mewakili 100% daripada anggaran Gaji Tahunan.
- melebihi dua belas (12) bulan, maka Jumlah Diinsuranskan hendaklah ditambahkan secara berkadar.
- kurang daripada dua belas (12) bulan, maka Jumlah Diinsuranskan di bawah Butir No. 1 mesti walau bagaimanapun mewakili anggaran Untung Kasar untuk setahun.

1. INDEMNITY PERIOD – this should be the Proposer's estimate of the maximum period during which a serious interruption might affect the business. To ensure adequate cover, it is necessary to take into consideration the time that may elapse before buildings are reinstated and new machinery and other equipment installed, and it is advisable to make allowance for the further time that may elapse after restoration of material damage before the earnings can be brought back to their normal level.

TEMPOH INDEMNITI – Ini sepatutnya tempoh anggaran maksimum Pencadang yang sesuatu gangguan serius mungkin memberi kesan kepada perniagaan. Untuk memastikan perlindungan yang mencukupi, adalah wajar untuk mengambil kira masa yang mungkin berlalu sebelum bangunan dipulihkan, dan peralatan lain dan mesin baru dipasang semula; dan juga dinasihatkan untuk memberi lebih ruang masa yang mungkin diperlukan sebelum pendapatan dapat dikembalikan ke tahap normal setelah kerosakan material dipulihkan sepenuhnya.

2. GROSS PROFIT – the Sum Insured on Gross Profit should be calculated from the latest available annual accounts of business as follows:

Annual Turnover (Total Income from Sales & Services less discounts allowed and bad debts) plus Closing Stock, Less Opening Stocks, Stock Purchases, Wages and other Working Expenses which vary with Turnover, due allowance being made for any anticipated increase in business.

UNTUNG KASAR – Jumlah Diinsuranskan atas Untung Kasar hendaklah dikira daripada akaun perniagaan yang sedia ada terkini seperti berikut:

Perolehan Tahunan (Jumlah Pendapatan daripada Penjualan dan Perkhidmatan ditolak diskaun yang dibenarkan dan hutang) tambah Stok Penutupan ditolak Stok Pembukaan, Stok Dibeli, Gaji dan lain-lain Perbelanjaan Kerja yang berubah mengikut perolehan, dengan pertimbangan wajar untuk sebarang penambahan yang dijangka dalam perniagaan.

3. WAGES

- a) If your business is such where all employees will be retained for the full Indemnity Period in the event of loss, then all Wages should be insured in full throughout the selected Indemnity Period. Where the selected Indemnity Period is less than twelve (12) months, Wages must be insured in full.
- b) If the full cover under a) is necessary, you may insure the wages of all employees for an initial period but thereafter insure only a percentage of the Wage roll for the remainder of the Indemnity Period chosen, provided:
  - i) The selected Indemnity Period is at least twelve (12) months
  - ii) The initial period where 100% wages cover operates is at least four (4) weeks
  - iii) A minimum of 10% of the total wages roll is to be insured after the initial period.

The Sum Insured on wages should include Employers Provident Fund (EPF) Contributions, SOCSO Bonuses, Holiday Pay and/or all other payments pertaining to wages.

GAJI

- a) Jika perniagaan anda menggaji semua pekerja untuk Tempoh Indemniti yang penuh dalam kejadian kerugian, maka kesemua Gaji hendaklah diinsuranskan sepenuhnya dalam Tempoh Dipilih. Jika tempoh Indemniti yang dipilih kurang daripada dua belas bulan, maka Gaji hendaklah diinsuranskan sepenuhnya.
- b) Jika perlindungan di dalam a) diperlukan, anda boleh menginsuranskan gaji kesemua pekerja untuk suatu tempoh permulaan tetapi selepas itu hanya menginsuranskan sebahagian daripada Gaji untuk baki Tempoh Indemniti yang dipilih, asalkan:
  - i) Tempoh Indemniti yang dipilih sekurang-kurangnya dua belas (12) bulan
  - ii) Tempoh permulaan dimana perlindungan 100% gaji beroperasi sekurang-kurangnya empat (4) minggu
  - iii) Minimum 10% daripada jumlah Gaji mesti diinsuranskan selepas tempoh permulaan.

Jumlah Diinsuranskan diatas gaji mestilah termasuk Sumbangan Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP), Bonus Pertubuhan Keselamatan Sosial (SOSCO), Gaji Cuti dan/atau lain-lain bayaran berkaitan dengan gaji.

4. AUDITORS' FEES – the insurance of Auditors' Fees is to provide for fees payable to your Auditor for extracting and certifying information required in connection with a claim.

YURAN JURUAUDIT – Insurans Yuran Juruaudit adalah untuk yuran berbayar Juraudit anda untuk mendapatkan dan mengesahkan informasi yang diperlukan berkaitan dengan tuntutan.

## DECLARATION OF PROPOSER

I/We hereby confirm that I/We have taken reasonable care to answer all questions herein honestly and to the best of My/Our knowledge, belief and recollection and that I/We shall remain under a continuous duty to inform the Company of any change, amendment or addition to the aforesaid questions until the Policy is issued and comes into effect. I/We understand that the Company may void the policy and reject any claim payable thereunder (whether in whole or in part) in the event of any deliberate misrepresentation, misdescription, error, omission or non-disclosure of fact (whether or not there was an inquiry or question raised pertaining to the same) with or without an intention to defraud the Company by Me/Us which would have affected the premium payable or the acceptance of the risk by the Company. / *Saya/Kami bersetuju bahawa Saya/Kami telah memberi sepenuh perhatian untuk menjawab kesemua soalan yang terkandung secara jujur disepanjang pengetahuan, kepercayaan dan ingatan, dan Saya/Kami akan bertanggungjawab untuk memberitahu pihak Syarikat tentang sebarang perubahan, pindaan atau penambahan pada soalan diatas sehingga Polisi dikeluarkan dan berkuatkuasa. Saya/Kami faham bahawa Syarikat boleh membatalkan Polisi ini dan menolak sebarang tuntutan (sama ada keseluruhan atau sebahagian) sekiranya berlaku salah nyata, penerangan yang salah, kesilapan, tertinggal atau tidak mendedahkan fakta (sama ada terdapat pertanyaan atau persoalan ataupun tidak dikemukakan mengenai yang sama) dengan niat atau tanpa niat untuk menipu Syarikat oleh Saya/Kami yang akan memberi kesan terhadap premium yang perlu dibayar atau terhadap penerimaan risiko oleh pihak Syarikat.*

I/We agree that the Company shall have the right to use My/Our data and personal information for the purpose of the insurance operational process which might include transfer of data and personal information to the Company's related companies, subsidiaries and/or its holding company, outsourcing partners, reinsurers and solicitor but not limited to affiliate companies including their outsourcing partners. / *Saya/Kami bersetuju bahawa pihak Syarikat berhak untuk menggunakan data dan maklumat peribadi Saya/Kami bagi tujuan pemprosesan operasi insurans yang mungkin termasuk pemindahan data dan maklumat peribadi kepada syarikat yang berkait dengan pihak Syarikat, anak-anak syarikat dan/atau syarikat induknya dan semua rakan kongsi penyumberan luar, penanggung insurans semula dan peguam cara tetapi bukan terhad kepada syarikat-syarikat sekutu termasuk semua rakan kongsi penyumberan luar mereka.*

I/We further agree that the Company, its partners and its related companies, subsidiaries and/or its holding company can share and use My/Our data and personal information for the purpose of promoting the Company's and its related companies', subsidiaries' and/or its holding company's product, new services and support requirement; and marketing campaigns and activities and commercial transactions. / *Saya/Kami seterusnya bersetuju bahawa pihak Syarikat dan syarikat-syarikat yang berkait, anak-anak syarikat dan/atau syarikat induk berhak untuk berkongsi dan menggunakan data dan maklumat peribadi Saya/Kami bertujuan untuk mempromosikan produk, perkhidmatan baru dan keperluan sokongan; dan aktiviti urusaniaga komersil yang dikendalikan oleh pihak Syarikat dan semua syarikat yang berkait anak-anak syarikat dan/atau syarikat induk.*

Yes / Ya       No / Tidak

.....  
Date / Tarikh  
dd/mm/yyyy / hh/bb/tttt

.....  
Signature of Proposer / Tandatangani Pencadang  
(Please affix Company Stamp) / (Sila lampirkan Cop Syarikat)

For Agent/Staff Use Only / Untuk Kegunaan Ejen/Kakitangan Sahaja

### **Anti-Money Laundering, Anti-Terrorism Financing and Proceeds of Unlawful Activities Act 2001 / Akta Pencegahan Pengubahan Wang Haram & Pencegahan Pembiayaan 2001**

In Compliance with Section 16(2) of the Anti-Money Laundering, Anti-Terrorism Financing and Proceed of Unlawful Activities Act 2001, I hereby certify that the Proposer's original NRIC / Business Registration Certificate / Passport was verified and authenticated by me at the Point of Sales. / *Menurut Seksyen 16(2) Akta Pencegahan Pengubahan Wang Haram & Pencegahan Pembiayaan Keganasan 2001, saya dengan ini mengesahkan bahawa Kad Pengenalan / Sijil Pendaftaran Perniagaan / Pasport Asal Pencadang telah disahkan ketulenannya oleh saya ketika urusaniaga dijalankan.*

Name of Proposer  
Nama Pencadang : \_\_\_\_\_

Cover Note / Policy No.  
No. Sijil Insurans / Polisi : \_\_\_\_\_

### **VERIFICATION / PENGESAHAN :**

Signature / Tandatangani : \_\_\_\_\_

NRIC No. / No. KP : \_\_\_\_\_

Name of Agent / Staff  
Nama Ejen / Kakitangan : \_\_\_\_\_

Date / Tarikh : \_\_\_\_\_

**IMPORTANT NOTICE:**

1. This proposal form is a brief description only. The full details of the Policy coverage are to be found in the Policy.
2. Important Disclosure

**o Consumer Insurance Contract**

Pursuant to Paragraph 5 of Schedule 9 of the Financial Services Act 2013, if you are applying for this Insurance wholly for purposes unrelated to your trade, business or profession, you have a duty to take reasonable care not to make a misrepresentation in answering the questions in the Proposal Form and/or all the questions required by the Company fully and accurately and disclose any other matter that you know to be relevant to our decision in accepting the risks and determining the rates and terms to be applied; otherwise, it may result in avoidance of contract, claim denied or reduced, terms changed or varied, or contract terminated.

**o Non-Consumer Insurance Contract**

Pursuant to Paragraph 4(1) of Schedule 9 of the Financial Services Act 2013, if you are applying for this Insurance for purposes related to your trade, business or profession, you have a duty to disclose any matter that you know to be relevant to our decision in accepting the risks and determining the rates and terms to be applied and any matter a reasonable person in the circumstances could be expected to know to be relevant; otherwise, it may result in avoidance of contract, claim denied or reduced, terms changed or varied, or contract terminated.

This duty of disclosure for Consumer and Non-Consumer Insurance Contract shall continue until the time the contract is entered into, varied or renewed. You also have a duty to tell us immediately if at any time after your contract of insurance has been entered into, varied or renewed with us, any of the information given is inaccurate or has changed.

3. Liability does not attach until the proposal has been accepted by the Company.
4. Any changes in the information given must be reported to the Company immediately; otherwise, the Company may reserve the right to decline all liability.
5. Please give a definite answer to each question; dashes are not sufficient. Each unanswered question in this proposal form will be deemed a negative answer.
6. Your premium must be paid within 60 days from the date of commencement of policy coverage in accordance with Premium Warranty Condition.
7. Product Disclosure Sheet (PDS) can be obtained at our website [www.amassurance.com.my](http://www.amassurance.com.my). You are advised to read the PDS before you purchase any product.
8. AmGeneral Insurance Berhad is licensed under Financial Services Act 2013 and regulated by Bank Negara Malaysia.
9. In the event of a conflict or discrepancy between the provisions of the English text of any of the Contract documents and any translation thereof, the English text shall prevail.
10. A full version of the Privacy Notice of AmGeneral Insurance Berhad is available at our website at [www.amgeneralinsurance.com](http://www.amgeneralinsurance.com) for your further reference.

**NOTIS PENTING:**

1. *Borang cadangan ini hanya ringkasan saja. Maklumat terperinci tentang perlindungan Polisi boleh didapati di dalam Polisi.*
2. *Kepentingan Pendedahan*

**o Kontrak Insurans Pengguna**

*Menurut Perenggan 5 Jadual 9 di bawah Akta Perkhidmatan Kewangan 2013, sekiranya anda memohon Insurans ini sepenuhnya bagi tujuan yang tidak berkaitan dengan perdagangan, perniagaan atau profesion anda, anda mempunyai kewajipan mengambil penjagaan munasabah supaya tidak membuat salah nyataan semasa menjawab soalan-soalan di dalam Borang Cadangan dan/atau semua soalan-soalan yang dikehendaki oleh Syarikat dengan penuh dan tepat dan mededahkan apa-apa perkara lain yang anda ketahui berkaitan dengan keputusan kami dalam menerima risiko dan dalam menentukan kadar dan terma yang hendak dipakai; jika sebaliknya, ini boleh menyebabkan kontrak terbatal, penolakan atau pengurangan tuntutan, penukaran terma atau penamatan kontrak.*

**o Kontrak Insurans Bukan Pengguna**

*Menurut Perenggan 4(1) Jadual 9 di bawah Akta Perkhidmatan Kewangan 2013, sekiranya anda memohon Insurans bagi tujuan berkaitan dengan perdagangan, perniagaan atau profesion anda, anda mempunyai kewajipan untuk mendedahkan apa-apa perkara yang anda ketahui sebagai berkaitan dengan keputusan kami dalam menerima risiko dan dalam menentukan kadar dan terma yang hendak dipakai dan apa-apa perkara yang seorang yang munasabah dalam hal keadaan itu boleh dijangka untuk tahu sebagai berkaitan; jika sebaliknya, ini boleh menyebabkan kontrak terbatal, penolakan atau pengurangan tuntutan, penukaran terma atau penamatan kontrak.*

*Kewajipan pendedahan ini bagi Kontrak Insurans Pengguna dan Bukan Pengguna akan berterusan sehingga masa kontrak tersebut dibuat, diubah atau diperbaharui. Anda juga mempunyai kewajipan memaklumkan kepada kami dengan segera sekiranya pada bila-bila masa, selepas kontrak insurans dibuat, diubah atau diperbaharui dengan pihak kami, sebarang maklumat yang diberikan adalah tidak tepat atau telah berubah.*

3. *Liabiliti adalah tidak ditanggung sehingga cadangan ini diterima oleh Syarikat.*
4. *Sebarang pertukaran informasi diberi mesti dilaporkan kepada Syarikat serta-merta; jika tidak, Syarikat berhak menolak sebarang liabiliti.*
5. *Sila berikan jawapan yang tepat kepada setiap soalan. Tanda sengkang adalah tidak memadai. Sebarang soalan yang tidak dijawab di dalam borang cadangan ini akan dianggap sebagai jawapan negatif.*
6. *Premium anda hendaklah dijelaskan dalam jangka masa 60 hari dari tarikh permulaan polisi seperti mana dengan Syarat Waranti Premium.*
7. *Lampiran Pemberitahuan Produk boleh didapati di laman web [www.amassurance.com.my](http://www.amassurance.com.my). Anda dinasihatkan untuk membaca Lampiran Pemberitahuan Produk sebelum anda memutuskan untuk mengambil mana-mana produk.*
8. *AmGeneral Insurance Berhad mempunyai lesen di bawah Akta Perkhidmatan Kewangan 2013 dan tertakluk kepada regulasi Bank Negara Malaysia.*
9. *Sekiranya berlaku konflik atau percanggahan berhubung peruntukan teks Bahasa Inggeris dengan mana-mana Dokumen Kontrak dan apa-apa terjemahannya, maka teks Bahasa Inggeris akan diguna pakai.*
10. *Versi lengkap Notis Privasi AmGeneral Insurance Berhad boleh didapati di laman web kami di [www.amgeneralinsurance.com](http://www.amgeneralinsurance.com) untuk rujukan lanjut.*